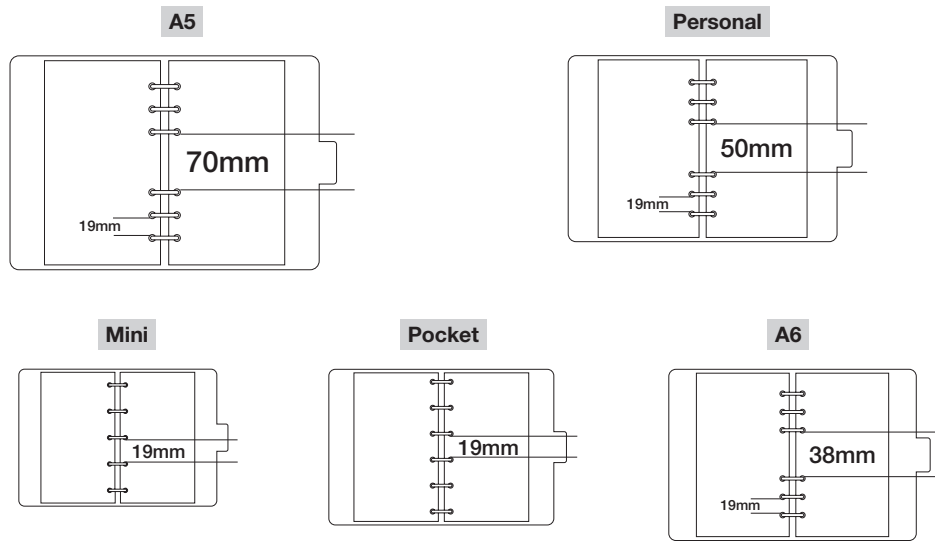


6-Loch-Locher mit zwei Sets von Lochstanzen, die je nach verwendetem Papierformat in vier verschiedene Positionen eingestellt werden können. Jedes Set enthält drei feste Lochstanzen die Löcher mit einem Abstand von 19mm stanzen. Je nachdem, wo die Lochstanzen positioniert sind, variiert der Abstand zwischen dem 3. und 4. Loch wie folgendermaßen:



Tipps und Ratschläge:

- Die Stahlschneidern werden während des Herstellungsprozesses geschmiert und können daher beim ersten Stanzen kleine Fettrückstände auf dem Papier hinterlassen. Wir empfehlen Ihnen daher, nach Erhalt ein Testblatt zu verwenden.
- Für ein problemloses Lochen leeren Sie die Konfettischale regelmäßig.

- Für eine höhere Genauigkeit, falten oder markieren Sie das Papier halbwegs der zu stanzenen Kante. Richten Sie dann die Mitte dieses Blattes an der mittleren eingekerbten Markierung auf der oberen Locherkappe aus.
- Bei der ersten Verwendung sind die Lochstanzen möglicherweise steif, aber dies werden nach ständigem Gebrauch leichter sein.
- E-Mail: service@rapesco.com, wenn Sie ein Problem mit Ihrem 6-fach Locher haben oder Hilfe zur Kompatibilität benötigen.

Betriebsanleitung Für Modell: 1725

Entsperrung des Lochers:

Drücken Sie die obere Metallkappe nach unten, um den Verriegelungsschalter automatisch zu lösen.

Sperrung des Lochers:

Drücken Sie die obere Metallkappe mit einer Hand leicht nach unten, während Sie mit der anderen Hand den Verriegelungsschalter in die verriegelte Position schieben. Halten Sie den Schalter in der Verriegelungsposition, während die obere Kappe gelöst wird.

Einstellung des Lochers:

Für A5:

- Schieben Sie die linke und die rechte Lochstanze an der Rückseite des Lochers auf „A5“. (Fig.1)
- Positionieren Sie Ihr Papier so, dass eine Kante mit der externen A5-Randführung an die Locherbasis des Lochers übereinstimmt. (Fig.2)

Für A6:

- Schieben Sie die linke und die rechte Lochstanze an der Rückseite des Lochers auf „A6“.
- Markieren Sie die Mitte der längsten Kante des Papiers.
- Richten Sie den markierte Papierblatt an der zentral eingedrückte Markierung auf der oberen Kappe des Lochers aus. (Fig.5)

Für Personal, Compact und Slimline:

- Schieben Sie die linke und die rechte Lochstanze an der Rückseite des Lochers auf „Personal“.
- Richten Sie die längste Kante des Papiers an den beiden weißen Linien mit der Aufschrift „Personal“ auf der Vorderseite der Locherbasis aus. (Fig.3)

Für Filofax® Mini:

- Schieben Sie die linke und die rechte Lochstanze an der Rückseite des Lochers auf „Pocket, Mini“.
- Richten Sie die untere Kante des Papiers an der linken Linie mit der Markierung „Pocket“ an der Basis des Lochers aus. (Fig.6)

Für Pocket:

- Schieben Sie die linke und die rechte Lochstanze an der Rückseite des Lochers auf „Pocket, Mini“.
- Richten Sie die längste Kante des Papiers an den beiden weißen Linien mit der Aufschrift „Pocket“ auf der Vorderseite der Locherbasis aus. (Fig.4)

